

## Checkliste für Ihren Umzug

**Ein Umzug steht vor der Türe!**

**Wo soll man anfangen?**

**Was darf man auf keinen Fall vergessen?**

Diese Fragen möchten wir Ihnen mithilfe unserer Umzugscheckliste beantworten.  
Schritt für Schritt in Ihr neues Zuhause:

### 1. Schritt

Am aller wichtigsten ist es, dass Sie nicht vergessen Ihren **aktuellen Mietvertrag**, unter Einhaltung der Kündigungsfrist, zu **kündigen**. Anschließend sind nachfolgende Punkte zu erledigen:

- Genauen Tag des Umzuges festlegen
- Sonderurlaub bei Ihrem Dienstgeber beantragen
- Umzugshelfer organisieren oder ein Umzugsservice beauftragen
- Maßnahmen für die Renovierung abklären. Schäden müssen dem Vermieter bzw. der Versicherung gemeldet werden.
- Handwerkertermine koordinieren (z.B. Maler, Tischler, etc.)
- Nachsendeauftrag für die Post aufgeben
- Internet- oder Telefonanschluss ummelden
- Strom- und/oder Gasvertrag ummelden

### 2. Schritt

#### Altes Zuhause:

- Ablöse mit Nachmieter abklären (schriftlich festhalten)
- Alle Gegenstände bei Beauftragung eines Umzugsservices protokollieren oder fotografieren
- Garage, Kellerabteil, Dachboden, etc. entrümpeln

#### Neues Zuhause:

- Wohnungsübergabetermin mit Vermieter fixieren
- Plan für die neuen bzw. bestehenden Möbel erstellen
- Neue Möbel bestellen, Ersatz für entsorgte, nicht mehr brauchbare Dinge (Besteck, Geschirr, etc.)

### 3. Schritt - Zwei Wochen vor dem Umzug:

- Umzugskartons oder ähnliches besorgen
- Bei Bedarf Transporter ausleihen bzw. reservieren
- Sicherstellen, ob vor der Wohnung geparkt werden darf, so dass alles ausgeladen werden kann, ohne eine Strafe zu bekommen
- Werkzeug für Montage etc. bereit halten

#### Altes Zuhause:

- Übergabetermin mit Vermieter vereinbaren
- Ablesetermin für Strom, Gas, Wasser, Fernwärme vereinbaren bzw. melden
- Wenn notwendig einen Termin mit einer Reinigungsfirma vereinbaren

#### **4. Schritt - Die Woche davor:**

- Umzugskartons packen und beschriften
- Schlüssel für Türen, Tore, Kellerabteil etc. anfragen und abholen
- Involvierte Personen über den Umzug informieren (gegebenenfalls Nachbarn, etc.)

#### **5. Schritt - Der Tag davor:**

- Transporter für Umzug abholen
- Putzmittel, Handschuhe, Wischer, etc. für Umzugstag vorbereiten
- Verpflegung für Umzugshelfer organisieren
- Verbandsmaterial, Hygieneartikel, Toilettenpapier, Schere, Messer, etc. für Umzugstag bereithalten
- Wichtige Dokumente sicher verpacken
- Kühlschrank ausräumen und Gefriertruhe abtauen
- Böden mit Vlies abdecken, um Schäden zu vermeiden

#### **6. Schritt - Tag des Umzugs:**

##### Altes Zuhause:

- Umzugshelfer einweisen
- Beschriftungen entfernen (Türen, Briefkasten, etc.)
- Wohnung mit Vermieter begehen und Übergabeprotokoll unterschreiben (Kopie nicht vergessen)
- Nach der Räumung die Wohnung besenrein hinterlassen
- Gas- und Wasserhahn schließen, Hauptsicherung ausschalten
- Zählerstände für Strom, Gas, Wasser, Heizung ablesen und melden

##### Neues Zuhause:

- Umzugshelfer einweisen
- Böden mit Vlies abdecken
- Vorschäden prüfen
- Transporter zurückgeben
- Zählerstände für Strom, Gas, Wasser, Heizung ablesen und melden

## Wenn Sie alles soweit erledigt haben...

...geben Sie noch Ihre neue Adresse nachfolgenden Vertragspartnern und Behörden bekannt:

- Arbeitgeber
- Bank
- KFZ-Zulassungsstelle
- Krankenkasse
- Versicherungen
- GIS
- Versandhändler
- Vereine, Mitgliedschaften
- Finanzamt
- Arzt
- Kindergarten/Schule
- Abonnements wie Zeitung und Zeitschriften, etc.

**Wir gratulieren Ihnen zu Ihrem neuen Zuhause und wünschen Ihnen alles Gute!**

*Ihr Stadtwerke Klagenfurt - Team*